*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2019-2022*

Rok akademicki 2020/2021

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Rachunkowość |
| Kod przedmiotu\* | E/I/A.6 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Ekonomii i Finansów KNS |
| Kierunek studiów | Ekonomia |
| Poziom studiów | Pierwszego stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | II/3 |
| Rodzaj przedmiotu | Podstawowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | dr Renata Nesterowicz |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Renata Nesterowicz |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| 3 | 24 | 24 |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

þ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

wykład-egzamin

ćwiczenia – zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Student powinien posiadać wiedzę z matematyki w zakresie programu szkoły średniej. Ponadto wymagana jest znajomość aktualnych wydarzeń ze sfery biznesu i działalności jednostek gospodarczych. |

3.cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie z przebiegiem ewidencji procesów gospodarczych i skutkami finansowymi podjętych decyzji gospodarczych. |
| C2 | Wyjaśnienie roli i zadań systemu rachunkowości jako logicznego i całościowego systemu odzwierciedlającego skutki prowadzonej działalności gospodarczej w różnych formach organizacyjno-prawnych. |
| C3 | Zapoznanie z zasadami, metodami i technikami prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz sporządzaniem sprawozdań finansowych. |
| C4 | Wypracowanie umiejętności zakładania ksiąg rachunkowych, pomiaru i wyceny skutków zdarzeń gospodarczych w zasobach majątkowo-kapitałowych przedsiębiorstwa oraz ustalania i interpretacji końcowego wyniku finansowego. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu rachunkowości i  zakładania ksiąg rachunkowych, nadrzędne zasady metody rachunkowości oraz podstawowe zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego. | K\_W01  K\_W10 |
| EK\_02 | Identyfikuje wzajemne powiązania i relacje pomiędzy składnikami majątkowo-kapitałowymi oraz wynikami uzyskiwanymi na prowadzonych działalnościach organizacji różnego typu, wykorzystując w tym celu różne metody analizy i prezentacji danych. | K\_W04  K\_W05  K\_W07 |
| EK\_03 | Potrafi sporządzić podstawowe elementy sprawozdania finansowego (bilans, rachunek zysków i strat). Interpretuje, łączy i analizuje poszczególne pozycje rocznego sprawozdania finansowego oraz rozumie rolę rachunkowości w zarządzaniu jednostką | K\_U08  K\_U10 |
| EK\_04 | Potrafi ocenić przebieg i rozmiary procesów gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwach oraz analizować ich efekty ekonomiczne na podstawie przeprowadzonej ewidencji księgowej (z uwzględnieniem norm zawodu księgowego, etyki, regulacji prawnych), wykorzystując metody, narzędzia i techniki informacyjno – komunikacyjne. | K\_U01  K\_U04  K\_U05 |
| EK\_05 | Jest gotów do uczestnictwa w realizacji projektów gospodarczych. | K\_K03 |

**3.3Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Rachunkowość jako system informacyjny.  Polityka rachunkowości i zakres rachunkowości, cele i zadania systemu rachunkowości. Normy prawne prowadzenia rachunkowości w Polsce i regulacje międzynarodowe. |
| Metody i zasady rachunkowości.  Nadrzędne i uzupełniające zasady rachunkowości. Metody rachunkowości pełnej. Rodzaje ksiąg rachunkowych. Pojęcie i struktura majątku jednostki i źródeł ich finansowania. |
| Dokumentacja księgowa.  Cechy formalne dowodów księgowych. Podział dokumentów księgowych. Przygotowanie dowodów do księgowania. Obieg i archiwizacja dokumentów. |
| Organizacja rachunkowości w jednostce.  Zakładowy plan kont – jego budowa, układ, interpretacja. Formy i techniki prowadzenia ksiąg rachunkowych. Instrukcja obiegu i przechowywania dokumentów. Prowadzenie ksiąg rachunkowych w formie tradycyjnej i na nośnikach elektronicznych oraz ich zabezpieczanie. |
| Bilans księgowy- charakterystyka majątku (aktywów) i źródeł jego finansowania (pasywów).  Zasada równowagi bilansowej. |
| Konto jako podstawowe urządzenie księgowe.  Pojęcie i funkcje konta. Kryteria klasyfikacji kont. Funkcjonowanie i zasady ewidencji kont bilansowych, wynikowych, pozabilansowych. Pionowa i pozioma podzielność kont. Rejestracja operacji gospodarczych na kontach. Poprawianie błędów księgowych |
| Koszty i ich rozliczanie.  Funkcjonowanie kont kosztów . Ewidencja księgowa kosztów w układzie rodzajowym. Ewidencja księgowa kosztów według typów działalności. Funkcjonowanie i znaczenie konta „Rozliczenie kosztów”. Ustalanie kosztu wytworzenia produktów prostymi metodami kalkulacji. Pozostałe koszty operacyjne, koszty finansowe, rozliczenia międzyokresowe kosztów. |
| Ewidencja księgowa przychodów .  Przychody i koszty ich uzyskania. Istota i klasyfikacja przychodów. Ewidencja przychodów podstawowej działalności operacyjnej i pozostałej, przychody finansowe. |
| Wynik finansowy i jego rozliczenie, ustalanie wyniku finansowego wariantem porównawczym i kalkulacyjnym, obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego. |
| Ewidencja księgowa majątku trwałego.  Aktywa trwałe - pojęcie i klasyfikacja majątku trwałego, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe, środki trwałe w budowie, inwestycje. Przyjęcie, użytkowanie i likwidacja, przekazanie. |
| Ewidencja księgowa aktywów finansowych i rozrachunków.  Środki pieniężne i rachunki bankowe. Zasady obrotu pieniężnego i bezgotówkowego. Ewidencja księgowa na rachunkach bankowych. Ewidencja księgowa kredytu w rachunku otwartym i zamkniętym. Krótkoterminowe papiery wartościowe. Ewidencja księgowa rozrachunków, rozliczenie roszczeń . |
| Ewidencja księgowa zapasów.  Obrót materiałowy – istota i klasyfikacja materiałów . Metody wyceny materiałów. Funkcje konta „Rozliczenie zakupu”. Ewidencja obrotu materiałowego . Produkty pracy – klasyfikacja i księgowanie . |
| Sprawozdawczość finansowa.  Elementy sprawozdania finansowego: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym . |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Klasyfikacja majątku jednostki gospodarczej i źródeł jego pochodzenia – sporządzanie bilansu.  Wpływ operacji gospodarczych na składniki bilansu. Rodzaje operacji gospodarczych i ich związek z bilansem. |
| Funkcjonowanie kont bilansowych.  Księgowanie typowych operacji gospodarczych na kontach bilansowych. Interpretacja zapisów księgowych i sald. Zestawienie obrotów i sald kont syntetycznych, bilans zamknięcia. |
| Łączenie i dzielenie kont.  Podzielność pionowa i pozioma kont – ewidencja na kontach syntetycznych i analitycznych. Konta główne, pomocnicze, rozliczeniowe. Poprawianie błędów księgowych. Korekta księgowa, storno czerwone i czarne. |
| Rozrachunki i rozliczenia.  Zasady funkcjonowania kont rozrachunkowych (zespół 2 planu kont) - ewidencja, ustalanie i interpretacja sald. |
| Ewidencja księgowa kosztów.  Pomiar i wycena kosztów rodzajowych. Ewidencja i rozliczania kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym. Rola konta „Rozliczenie kosztów”. Pozostałe koszty operacyjne, koszty finansowe. |
| Ewidencja księgowa przychodów.  Przychody ze sprzedaży i koszty ich uzyskania. Ewidencja sprzedaży produktów i usług. Pozostałe przychody operacyjne, przychody finansowe. Ustalanie wyniku finansowego wariantem porównawczym i kalkulacyjnym. |
| Ewidencja środków pieniężnych i krótkoterminowych aktywów finansowych.  Ewidencja obrotu gotówkowego. Ewidencja obrotu bezgotówkowego. Rozrachunki z bankiem. Rachunki i kredyty bankowe. Ewidencja krótkoterminowych papierów wartościowych. Inne środki pieniężne (czeki i weksle obce). |
| Ewidencja majątku trwałego.  Ewidencja księgowa środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, aktywów finansowych długoterminowych. Metody amortyzacji (liniowa). |
| Ewidencja rzeczowego majątku obrotowego.  Ewidencja i wycena zakupu i zużycia materiałów. Rozliczenie zakupu. Ewidencja zużycia materiałów za pomocą stałych i zmiennych cen ewidencyjnych. |
| Sprawozdawczość finansowa.  Istota i podział sprawozdań finansowych. Sporządzanie bilansu końcowego, rachunku zysków i strat – przykład całościowy od BO do BZ. |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład: wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość.

Ćwiczenia: rozwiązywanie zadań, interpretacja wyników księgowań, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), metody kształcenia na odległość.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | kolokwium, egzamin pisemny | wykład, ćwiczenia |
| EK \_02 | kolokwium, egzamin pisemny | wykład, ćwiczenia |
| EK \_03 | kolokwium, obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |
| EK \_04 | kolokwium, obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |
| EK \_05 | obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Ćwiczenia:  Zaliczenie za podstawie średniej z dwóch kolokwiów skorygowana aktywnością i przygotowaniem do zajęć.  Wykład:  Egzamin pisemny składający się z części opisowo-problemowej i zadań (księgowanie, obliczenia , interpretacja).  Ocena 3,0 wymaga zdobycia 51% maksymalnej ilości punktów przypisanych do poszczególnych prac i aktywności składających się na zaliczenie przedmiotu. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 60 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 3 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu) | 37 |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  1. Szczypa P. (red.), Podstawy rachunkowości: od teorii do praktyki. Wyd. Cedewu, Warszawa 2020.  2. Olchowicz I., Podstawy rachunkowości. T.1, Wykład. Wyd. Difin, Warszawa 2016.  3. Filip P., Grzebyk M., Nesterowicz R., Sowa B., Rachunkowość przedsiębiorstw. Podejmowanie i finansowanie działalności gospodarczej. Ewidencja. Sprawozdawczość. Wyd. UR, Rzeszów 2014. |
| Literatura uzupełniająca:   1. Kata R., Rogowski J., Wybrane Problemy Rachunkowości Finansowej. Wyd. Uniwersytetu Rzeszowskiego, Rzeszów 2008. 2. Olchowicz I., Podstawy rachunkowości. T. 2, Zbiór zadań z rozwiązaniami. Wyd. Difin, Warszawa 2016. 3. Ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz. U. z 2020r. poz. 568 z późn. zm.). |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)